

## **Pedagogisch beleidsplan NSO**

### **1.0. Inleiding Ouders / verzorgers**

### **2.0. Algemene doelstelling**

- 2.1. Visie O-die Kids
- 2.2. Visie O-die Kids op de naschoolse opvang
- 2.3. Uitgangspunten

### **3.0. Pedagogisch beleid**

- 3.1. Persoonlijke competentie
- 3.2. Sociale competentie
- 3.3. Emotionele competentie
- 3.4. Overdragen van normen en waarden
- 3.5. Gezondheid, ziektes en ongevallen
- 3.6. Observatie en uitwisseling van informatie
- 3.7. Scholing personeel

### **4.0. Plaatsing**

- 4.1. Plaatsingsbeleid
- 4.2. Opvangaanbod
- 4.3. Ophalen van school
- 4.4. Flexibiliteit
- 4.5. Continuïteit
- 4.6. Stagiaires
- 4.7. Soorten opvang en facturering

### **5.0 Op de groep**

- 5.1. Basisgroep
- 5.2. Mentorgroep
- 5.3. Dagindeling
- 5.4. Spelactiviteiten buiten de stamgroep
- 5.5. Maaltijden
- 5.6. Feesten en rituelen
- 5.7. Materialen
- 5.8. Pesten

### **6.0. Ouderbeleid**

- 6.1. Samenwerking met ouders
- 6.2. Betrokkenheid
- 6.3. Ouderbijeenkomsten

### **7.0. Verantwoorde opvang**

- 7.1. Innovatie en kwaliteit kinderopvang
- 7.2. Privacy
- 7.3. Samenwerkende instanties

### **8 Veiligheid en gezondheidsbeleid**

- 8.1. Risico inventarisatie
- 8.2. Kinder EHBO
- 8.3. Berdrijfshulpverlening
- 8.4. Verzekeringen en aansprakelijkheid

## **1. Inleiding**

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van de naschoolse opvang van kinderopvang “O-die Kids”. Het beleidsplan is richtinggevend voor de dagelijkse opvangpraktijk. Het is geschreven voor alle bij de opvang betrokken partijen:

*Ouders / verzorgers:*

De ouders/ verzorgers een beeld geven van de opvang die de kinderen wordt geboden, de wijze waarop de opvang is geregeld, de activiteiten die worden ondernomen en de manier waarop met de kinderen wordt omgegaan.

*Pedagogisch medewerkers:*

Het pedagogisch beleid is een richtlijn voor de pedagogisch medewerkers zodat zij weten wat er van hen wordt verwacht. Daarnaast stimuleert het de pedagogisch medewerker(s) om in de dagelijkse praktijk stil te staan bij het werk waardoor de kwaliteitsbewustheid wordt bevorderd.

In dit pedagogisch bedrijfsplan wordt gesproken over “pedagogisch medewerkers” en “zij” omdat in de opvang voornamelijk met vrouwelijke werknemers gewerkt wordt. Wanneer er in dit bedrijfsplan wordt gesproken over een kind dan gebeurt dit om reden van het leesgemak in de “hij”- vorm.

## **2. Algemene doelstelling**

“O-die Kids” streeft er naar bij al haar opvangactiviteiten verantwoorde kinderopvang te bieden. Het welzijn van het kind staat hierbij centraal.

### **2.1. Algemene visie O-die Kids**

O-die Kids biedt aan kinderen de mogelijkheid om zich in een veilige omgeving, in groepsverband, te ontwikkelen. O-die Kids biedt aan ouders en verzorgers om naast de opvoeding van de kinderen actief deel te nemen aan de maatschappij.

O-die Kids dient te voldoen aan eisen met betrekking tot kwaliteit en continuïteit.

Tevens willen we, voor zover mogelijk, tegemoet te komen aan de wensen van de ouders.

### **2.2. Visie O-die Kids bij de NSO**

O-die Kids streeft er naar een opvoedingssituatie te bieden die aansluitend en aanvullend is op de opvoedingssituatie thuis. Bij de NSO ontmoeten kinderen andere kinderen in groepsverband. Het is een plaats waar kinderen leren omgaan met andere kinderen, door onder meer samen te spelen, te eten en door activiteiten te ondernemen. Door het omgaan met andere kinderen, leren kinderen de uitwerking van hun gedrag op anderen kennen. Mede hierdoor krijgen kinderen inzicht in hun eigen gevoelens en leren ze een scala aan reactiemogelijkheden. Tevens leren kinderen de betekenis van delen, helpen, rekening houden met de ander, omgaan met conflicten en opkomen voor je zelf. De situatie bij O-die Kids is erop gericht dat het kind in een op kinderen afgestemde omgeving en sfeer een prettige dag te laten doorbrengen, zodanig dat het kind zich er veilig en geborgen voelt. Hier wordt door de pedagogisch medewerkers zowel in groepsverband als individueel bewust aangesloten op de ontwikkelingsfase waarin het kind zich bevindt. Ouders mogen van de pedagogisch medewerkers betrokkenheid bij het kind verwachten. Zij kunnen meedenken over opvoedingsvragen als ouders daaraan behoefte hebben.

Tevens hebben de pedagogisch medewerkers een signalerende functie ten aanzien van het welzijn en het functioneren van de kinderen. Zo kunnen zij bijvoorbeeld ouders erop wijzen als zij denken dat een kind wat achter loopt op een bepaald gebied zoals praten of op motorisch gebied.

Zij zullen proberen door adviezen de ouders te helpen. Maar ook bij praktische zaken bijvoorbeeld; zijn de schoenen van het kind nog de goede maat? Dit is maar een voorbeeld, maar in de praktijk zullen er meer dingen aan bod komen. De NSO is speciaal ingericht voor de kinderen en biedt daardoor andere mogelijkheden dan de thuissituatie. De accommodatie is aantrekkelijk, veilig en schoon. Er is tevens voldoende geschikte buitenspeelruimte.

### **2.3. Uitgangspunten**

Als basis voor het pedagogisch beleid gelden onderstaande uitgangspunten. De opvoeding is gericht op de ontplooiing van een kind tot een zelfstandige, creatieve en kritisch persoon en op het aanleren van sociale vaardigheden. Elk kind heeft het recht om onvoorwaardelijk geaccepteerd te worden. Hoewel het noodzakelijk is om bepaald gedrag te verbieden, dienen gevoelens serieus genomen te worden. Een kind heeft recht op respect en moet de ruimte krijgen om zich op eigen wijze te ontwikkelen. Bij de NSO mag geen verbaal of fysiek geweld gebruikt worden. Een kind heeft basisbehoeften, zoals de behoefte aan voeding, aandacht en genegenheid nodig. Er wordt naar gestreefd zoveel mogelijk aan deze behoeften te voldoen. Het is belangrijk dat een kind zich veilig en geborgen voelt. Een kind moet bekend zijn met de plaats en de manier van opvang. Het streven is dat steeds dezelfde mensen en kinderen aanwezig zijn. Een kind heeft recht op individuele aandacht en zorg waarbij tevens rekening moet worden gehouden met het belang van de groep als geheel. Het individu mag niet lijden onder de groep, maar de groep mag ook niet lijden onder het individu. Het aantal pedagogisch medewerkers wordt gerelateerd aan het aantal kinderen in de groep.

### **3. Pedagogisch beleid**

De situatie bij de buitenschoolse opvang is erop gericht om kinderen in een veilige en prettige omgeving de dag te laten doorbrengen. Hierbij wordt zowel in groepsverband als individueel bewust aangesloten op de ontwikkelingsfase waarin het kind zich bevindt.

Hier zijn 4 pedagogische opvoedingsdoelen aan gekoppeld:

1. Het bieden van emotionele veiligheid;
2. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competentie;
3. Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van sociale competentie;
4. Overdragen van normen en waarden.

#### **3.1. Persoonlijke competentie**

De ontwikkeling van kinderen verloopt niet bij elk kind op dezelfde wijze. Ieder kind heeft een eigen tempo en kent bepaalde gebieden waarop het zich meer of minder ontwikkelt. Ieder kind heeft ook een groot potentieel aan mogelijkheden in zich. De situatie waarin het kind opgroeit en de mensen die het kind omringen spelen een belangrijke rol in de manier waarop die mogelijkheden worden gerealiseerd en in welk tempo dat het gebeurt. O-die Kids levert hieraan een belangrijke bijdrage. In de ontwikkeling van de kinderen vallen de navolgende deelgebieden te onderscheiden:

1. Lichamelijke ontwikkeling
2. Sociaal-emotioneel ontwikkeling
3. Cognitieve ontwikkeling
4. Creatieve ontwikkeling
5. Ontwikkeling identiteit en zelfredzaamheid

Het ontwikkelen van persoonlijk competentie doen we door een breed aanbod aan mogelijkheden te bieden. Dit om kinderen zich te laten ontwikkelen op lichamelijke, zintuigelijke, spraak/taal, cognitief en emotioneel gebied. Hierbij houden we rekening met verschillen in belangstelling en ontwikkelingsniveau. Denk hierbij aan het aanbod van verschillende soorten sport- en creatieve activiteiten. Het aanbod kan variëren van het maken van een kettinkje tot het maken van een vaas. Kinderparticipatie speelt een belangrijke rol. De kinderen hebben inspraak op het aanbod van activiteiten. Deze overleggen hebben we regelmatig met de kinderen in de mentorgroepjes. Zo horen wij welke activiteiten ze graag willen gaan doen. Bij de NSO zal zelfstandigheid en eigen initiatief gestimuleerd worden. Een positief zelfbeeld is hierbij echter van groot belang en wij zullen de kinderen dan ook bewust laten merken dat we trots op hen zijn.

Om kinderen te stimuleren in hun taalgebruik, zorgen wij dat we een goed voorbeeld geven. We lezen regelmatig voor, spelen spelletjes zoals wie ben ik. Hierdoor wordt op een speelse manier met taal omgegaan.



Om de cognitieve ontwikkeling van onze kinderen te stimuleren bieden wij veelsoortige materialen aan, zoals: puzzels, Kapla, Lego en allerlei spelletjes. We vinden het erg leuk om kinderen zelf te laten ervaren. We halen soms oude materialen uit elkaar, we gaan allerlei proefjes doen om te kijken wat er gebeurt.

Ook voelen, ruiken, luisteren en proeven gaat bij kinderen de hele dag door. Deze zintuigen stimuleren wij door de kinderen in contact te brengen met allerlei materialen zoals water, verf en klei. Tijdens de maaltijden worden de smaak- en reukontwikkeling gestimuleerd. Ook activiteiten zoals proeven en ruiken wordt regelmatig gedaan.

Door het kind positief te benaderen bevordert de pedagogisch medewerker het zelfvertrouwen van het kind. Er wordt aandacht besteed aan de persoonlijke verhalen en het kind wordt gestimuleerd zich te uiten en eigen keuzes te maken. De pedagogisch medewerker waardeert onderlinge verschillen tussen de kinderen in bijvoorbeeld voorkeur voor activiteiten, tempo en spontaniteit. Daarnaast stimuleert de pedagogisch medewerker het identiteitsbesef door bijvoorbeeld regelmatig opnoemen van namen en achternamen, door te geven van eigen plekjes of spullen of door een kind aan te sporen om dingen zelf op te lossen en te praten met andere kinderen.

### **3.2. Sociale competentie:**

Door kinderen elkaar te laten helpen en ze samen te laten werken wordt de sociale competentie gestimuleerd. Er zullen complimenten gegeven worden als een kind iets goed heeft gedaan. Bij conflicten zal de pedagogisch medewerker een bemiddelende rol aannemen zodat de kinderen conflicten zelf op leren lossen. Er wordt uitgelegd wat wel of niet aanvaardbaar gedrag is. Er zijn verschillende spelmogelijkheden waarin kinderen het 'echte leven' kunnen naspelen. Hierbij leren ze omgaan met elkaar.

Kinderen leren om te functioneren in een groep. Dat uit zich in allerlei dingen, als we aan tafel gaan om te drinken luisteren we naar elkaar en wachten tot iedereen klaar is. Ook in het spel leren de kinderen met elkaar omgaan, je maakt niet kapot wat een ander gebouwd heeft en stoort anderen niet in hun spel. Ze leren om te delen en dat je niks van een ander afpakt en je neemt ook geen spullen van andere kinderen mee naar huis. De kinderen in de NSO hebben vaker al meer eigen vriendjes.

Er wordt ingegrepen door de pedagogisch medewerker als een spel uit de hand dreigt te lopen of als een bepaald kind altijd als verliezer/winnaar uit de strijd komt. Bij een conflict tussen kinderen nemen wij de betreffende kinderen apart en nemen door hoe ze met zoiets om kunnen gaan. Ook zullen we regelmatig een spel beginnen met de kinderen waarin ze leren om te gaan met verliezen of winnen of dat ze elkaar moeten helpen. Wij nemen de kinderen serieus; iedereen heeft zijn eigen behoeften, talenten en interesses. Door actief luisteren en afspraken nakomen, duidelijk en eerlijk te zijn, consequent zijn en fouten durven toegeven, neem je iemand serieus. Fouten maken is niet erg, want daar leer je van. Het gevoel serieus genomen te worden, zorgt voor echte betrokkenheid en dus inzet.

Tijdens het ophalen van de kinderen op school lopen we in een groep. Kinderen kletsen over de dag met elkaar en met ons. Sommige kinderen willen graag al vooruit lopen, hierover maken we duidelijke afspraken. Wie loopt er voorop en waar stoppen we. Over zelf oversteken of alleen naar huis fietsen of lopen worden duidelijke afspraken gemaakt met de ouders.

### **3.3 Emotionele veiligheid**

O-die Kids vindt het erg belangrijk dat een kind zich veilig voelt. Vanuit het gevoel van veiligheid is er ruimte voor alle soorten emoties. De pedagogisch medewerker begrijpt dit en geeft hier ook de ruimte voor waardoor het kind zich 'thuis' kan voelen. De band die wordt opgebouwd met het kind zorgt ervoor dat de pedagogisch medewerker toegankelijk is voor verhalen en emoties van het kind. Als kinderen moe zijn of gewoon even geen zin hebben is er de gelegenheid om bijvoorbeeld even een boekje te gaan lezen of om lekker op de bank te zitten. Wanneer de kinderen vol energie zitten is er bijvoorbeeld de mogelijkheid om buiten te spelen. Er worden elke dag sportieve en creatieve activiteiten aangeboden waar kinderen ook hun emoties in kwijt kunnen. Kinderen zijn niet verplicht om aan de activiteiten mee te doen, maar er zal wel worden geprobeerd ze hiervoor te motiveren. O-die Kids biedt geborgenheid door zorg te dragen voor stabiliteit en continuïteit in de samenstelling van de groepen door de opvang met vaste pedagogische medewerksters, die het kind goed kent. De meeste kinderen hebben vaste dagen waarop ze komen.

De inrichting van onze ruimte levert een bijdrage aan het gevoel van geborgenheid. We proberen een zo huiselijk mogelijke sfeer te hebben. We hebben een bank waar we fijn op kunnen zitten om te kletsen of lezen. We houden een vast dagritme aan (zie dagindeling) dat voorspelbaar en duidelijk is, zodat het kind zich thuis gaat voelen en zichzelf kan zijn.

Het kind kan vanzelfsprekend terug vallen op de vaste pedagogische medewerkster van de groep die goed aanvoelt als er iets aan de hand is met het kind en die kindgericht reageert. Het ene kind heeft meer doorzettingsvermogen met stoere bezigheden en behoefte aan bewegingsruimte dan een ander kind dat misschien meer geholpen wil worden of zelf wil helpen.

Als een kindje nieuw komt is het ook voor ouders wennen aan de kinderopvang. Ze gaan immers de opvang en verzorging van hun kind delen met iemand anders. Er zijn nieuwe kinderen en nieuwe volwassenen en het gaat allemaal net iets anders dan thuis.

O-die Kids houdt rekening met deze overgang en heeft oefenmiddagen voor ouders en kind. Tijdens de kennismaking, of later, als alle persoonlijke informatie ter sprake komt, maakt de ouder een afspraak dat het kind ongeveer tweemaal mag komen wennen. (zie voor meer info punt 4.1. plaatsingsbeleid)

### **3.4 Overdragen van waarden en normen**

Het overbrengen van waarden en normen speelt in de opvoeding van de kinderen voortdurend een rol. Waarden geven uitdrukking aan de betekenis die mensen hechten aan bepaalde gedragingen, dingen of gebeurtenissen. Het zijn ideeën of opvattingen die aangeven hoe belangrijk mensen iets vinden. Waarden zijn onmiskenbaar cultuurgebonden; ze veranderen in de loop van de tijd en variëren van samenleving tot samenleving. Normen vertalen de waarden in regels en voorschriften hoe volwassen en kinderen zich behoren te gedragen. Bijvoorbeeld: de waarde is respect hebben voor elkaar. De norm is dat lijfelijke agressie niet wordt toegestaan.

Een kind wordt gevormd door de omgang met volwassenen en andere kinderen. De omgang tussen volwassenen en kinderen heeft in de opvang een andere dimensie dan thuis.

De pedagogisch medewerker is in eerste instantie beroepsmatig bij de kinderen betrokken, maar kan doordat O-die Kids niet zo groot is, leiden tot een echte vertrouwensband tussen kind en pedagogisch medewerker en ook de ouders. Er is sprake van een voortdurende uitwisseling van waarden en normen in communicatie en interactie. In de omgang met het kind wordt rekening gehouden met bijvoorbeeld thuissituatie en capaciteit van het kind en door goed naar de kinderen en hun spel te kijken en zo nodig in te grijpen proberen we ze normen bij te brengen. In gesprekken tussen kind en pedagogisch medewerker blijkt dat de normen en waarden van de pedagogisch medewerker niet altijd dezelfde hoeven te zijn als die van de ouders.

De kinderen ervaren dat dit soort verschillen bestaan en dat ze geen belemmering hoeven te vormen in de relatie kind-ouder-pedagogisch medewerker. In een groep kinderen is er sprake van een continu proces. Dit vindt voor een gedeelte bewust en onbewust plaats.

Tussen de kinderen onderling speelt voortdurend wat hoort en niet hoort. Door middel van taal vindt er onderling een (gedeeltelijke) bewuste uitwisseling plaats van waarde en normen. Daarnaast speelt het non-verbaal uitwisselen en overbrengen een grote rol in de communicatie. Hier wordt zo zorgvuldig mogelijk mee omgegaan.

### **3.5. Gezondheid, ziektes en ongevallen**

Tenminste één op de twee pedagogisch medewerkers is in het bezit van geldig BHV diploma en weet hoe te handelen in geval van nood. Jaarlijks wordt een bijschoolcursus gevolgd. Wanneer een kind ziek wordt op het dagverblijf worden de ouders of verzorgers daarvan in kennis gesteld. In overleg met de ouders of verzorgers wordt dan besloten wat voor actie wordt ondernomen. In een noodsituatie wordt uiteraard onmiddellijk de lokale arts gewaarschuwd. Bij O-die Kids hebben we een protocol zieke kinderen en medicijnen.

### **3.6. Observatiemethode /Uitwisseling van informatie**

Bij de NSO hebben we geen vaste observatiesysteem. Ouders kunnen bij vragen altijd terecht bij de mentor van hun kind of een andere pedagogisch leidster. We houden alle kinderen goed in de gaten en bij bijzonderheden wordt dit met ouders overlegt. Er kan op dat moment afgesproken worden om het kind een bepaalde tijd goed te observeren. Soms komt het ook voor dat ouders een observatieformulier voor ons heeft vanuit een andere instelling.

We kunnen in overleg met de ouders ook informatie uitwisselen tijdens het zorgoverleg. Als de achterstand blijft zullen we ouders doorsturen naar de huisarts of consultatiebureau om bijvoorbeeld doorverwezen te worden naar de logopedist of fysiotherapeut.

### **3.7. Scholing personeel**

Aangezien wij met enorm veel passie en enthousiasme met de kinderen werken en wij ook veel aandacht besteden aan hun persoonlijke ontwikkeling, vinden wij geschoold personeel bij ons erg belangrijk. Wij geven de kinderen op die manier een zo optimaal mogelijke basis mee.

Wij volgen dan ook geregeld met ons team vernieuwende en/of aanvullende cursussen. Daarnaast volgen zij ook individueel cursussen; BHV, Kinder EHBO etc.

Ook werken wij per 1 januari met een pedagogisch coach, die de pedagogisch medewerkers regelmatig zal begeleiden.

## **4.0. Plaatsing**

### **4.1. Plaatsingsbeleid**

Bij de NSO wordt opvang geboden aan kinderen van 4 tot 12 jaar. De mogelijkheid van plaatsing is afhankelijk van een aantal factoren. Zo spelen de leeftijd, alsmede de gewenste dagen een rol. Ouders kunnen op afspraak altijd O-die Kids bezichtigen. Daarbij is er tijd voor een uitgebreid gesprek met de ouders en een rondleiding. Wilt u uw kind bij O-die kids plaatsen, dan vragen wij u om een inschrijfformulier in te vullen. Vanuit daar wordt een plaatsingsovereenkomst gemaakt. Hierop staan alle gemaakte afspraken en de kosten voor de kinderopvang. Hiermee kunt u via [toeslagen.nl](https://toeslagen.nl) uw tegemoetkoming voor de belastingdienst regelen.

De nieuwe kinderen komen eerst een keer met hun ouders kijken. Zo weten zij wie wij zijn en kunnen de kinderen kennis maken met degene die ze op komt halen. Ze mogen daarnaast nog een middag komen spelen.

Kinderen die van de dagopvang komen, mogen in de weken voordat ze 4 jaar worden, regelmatig een middag naar de NSO. Hoe vaak en wanneer dit gebeurt is afhankelijk van het kind en de aantallen op de groep. De overdracht van de dagopvang naar de naschoolse opvang verloopt heel soepel. We hebben een overdracht schrift waarbij we alle bijzonderheden voor de collega's inzetten. Omdat wij een klein kinderdagverblijf zijn, gebruiken wij dit schrift zowel voor de dagopvang als voor de naschoolse opvang. Alle collega's kennen de kinderen op de dagopvang en op de naschoolde. De meeste werken ook op beide groepen.

#### **4.2. Opvangaanbod**

O-die Kids biedt gedurende tien en een half uur per dag opvang. De standaard openingstijden zijn tussen 07.30 tot 18.00 uur. Als ouders aangeven kan de opvang eerder en langer ingaan, bijvoorbeeld vanaf 6:45 uur en tot 18:30 uur. Dit gebeurt altijd in overleg en voor een kleine meerprijs. Bij de NSO bieden wij opvang na schooltijd en gedurende vakanties kunnen de kinderen de hele dag komen op hun vaste dag. Om zoveel mogelijk aan de ieders wensen tegemoet te komen zijn wij geopend op werkdagen behalve op officiële feestdagen en soms de vrijdag na Hemelvaart. Dit wordt aan het begin van het jaar bekend gemaakt.

#### **4.3. Ophalen van school**

Alle pedagogisch medewerkers werken met een vast rooster op een vaste groep. Daardoor weten de kinderen wie ze komt ophalen. We gebruiken iedere keer dezelfde plaats om op de kinderen te wachten, zodat zij weten waar ze naar toe moeten komen. Er zijn afspraken met de scholen gemaakt, bijvoorbeeld dat de kinderen binnen op ons wachten. Als een vaste pedagogisch medewerker ziek of afwezig is wordt er een inval pedagogisch medewerker gezocht die ook bekend is bij de kinderen.

Tijdens het ophalen van de kinderen op school lopen we in een groep. Kinderen kletsen over de dag met elkaar en met ons. Sommige kinderen willen graag al vooruit lopen, hierover maken we duidelijke afspraken. Wie loopt er voorop en waar stoppen we. Over zelf oversteken of alleen naar huis fietsen of lopen worden duidelijke afspraken gemaakt met de ouders.

#### **4.4. Flexibiliteit**

Extra komen of ruilen van dagen is over het algemeen mogelijk, mits dat het past in de groep en op de aangevraagde dag. Er worden geen kinderen boven de groepsgrootte geplaatst.

Bij ruilen van dagen moeten de dagen beide in de toekomst plaatsvinden. Als kinderen extra komen, zien wij die dag als flexibele opvang (wel volgens het normale uurtarief). Kinderen worden standaard in hun stamgroep opgevangen. Als uw kind extra komt, kan het voorkomen dat de stamgroep vol zit. In overleg met ouders/verzorgers kunnen we kinderen op de andere groep plaatsen. We vragen hiervoor schriftelijk toestemming van de ouders, formuleren hiervoor zijn aanwezig op de opvang. Extra komen is tegen betaling.

- Ruilen mag als beide dagen in de toekomst liggen.
- 24 uur voor de opvang dag doorgeven.



#### 4.5. Continuïteit

Met betrekking tot personeel wordt gestreefd naar een zo groot mogelijke continuïteit. De pedagogisch medewerkers werken bij O-die Kids allemaal parttime. De pedagogisch medewerkers staan vast op de groep op vaste dagen. Bij ziekte en vakantie wordt voor (deskundige) vervanging gezorgd.

#### 4.6. Stagiaires

Bij O-die Kids wordt gedeeltelijk gewerkt met stagiaires. Door met stagiaires te werken zullen de werknemers bewuster met hun werk omgaan; ze zullen meer stilstaan bij de dagelijkse werkzaamheden en de uitvoering hiervan. Door de kennisoverdracht blijft de pedagogisch medewerker de stof paraat houden en zo wordt de mogelijkheid geboden om wat extra's met de kinderen te doen.

Wij hebben per jaar 2 stagiaires van een BOL-opleiding. Zij staan boventallig op de groep en worden niet ingezet als pedagogisch medewerker. Uitzondering hierop is het incidenteel vervangen van de vaste groepsleiding in geval van ziekte van de vaste groepsleiding of vakantie van de student of tijdens het afleggen van de proeve van bekwaamheid als onderdeel van de opleiding; dit is alleen mogelijk vanaf het tweede leerjaar en alleen voor studenten niveau 3 en 4.

Stagiaires worden door een vaste medewerker begeleid. De eerste periode (8 weken), is het vooral het bedrijf, de kinderen, ouders en collega's leren kennen. We vinden het belangrijk dat een stagiaire zich thuis bij O-die Kids voelt en krijgt daarom ook de tijd om te wennen. Stagiaires kijken op dat moment mee met de leidsters op de groep. 1 keer per week vind er een overleg plaats, waarbij gekeken wordt hoe de stage verloopt en welke werkzaamheden al goed gaan en welke leerdoelen er nog zijn.

Een stagiaire mag de gehele stage periode niet alleen met kinderen op de groep, kinderen temperen, de groep alleen afsluiten of openen, medicijnen toedienen, zorg dragen voor chronisch zieke kinderen, alleen zijn in een ruimte met een chronisch ziek kind, chronisch zieke kinderen optillen zonder vooraf instructie/uitleg.

Na de inwerkperiode mag de stagiaire eerst onder begeleiding telefoon opnemen/bellen naar ouders. Deze gesprekken dienen altijd teruggekoppeld te worden naar een vaste medewerker.

Na een tijdje wennen, verwachten wij steeds meer eigen initiatieven van stagiaires, de taken steeds verder uitgebreid. In het begin is het meer ondersteunen van de leidsters, waar het misschien aan het einde van het jaar, al als bijna volwaardige collega mee te draaien op de groep. Dit verschilt natuurlijk per opleiding en studiejaar. Ook heeft elke stagiaire zijn/haar eigen leer tempo en hier wordt zeker rekening mee gehouden.

Verwachtingen en voorwaarden ten aanzien van de stagiaire:

- Een juiste houding naar kinderen en ouders.
- De stagiaire dient de afspraken en regels binnen O-die Kids te respecteren en in acht te nemen. Dit betekent dat er van de stagiaire verwacht wordt dat zij handelt volgens de visie van kinderopvang O-die Kids.
- Het vormen van de gewenste beroepshouding door eigenschappen te bezitten zoals betrokkenheid, inzet, enthousiasme, behulpzaamheid, loyaliteit, collegialiteit, eerlijkheid, doorzettingsvermogen, initiatief, overleggen en een positief kritische instelling.
- De stagiaire heeft verantwoordelijkheidsgevoel en is bereid dit in de praktijk verder te ontwikkelen.
- Tijdens de stage verricht de stagiaire activiteiten die functioneel zijn om de competenties te behalen.
- Er wordt verwacht van de stagiaire dat zij haar eigen leerproces bewaakt en dat ze bij problemen tijdig haar werkbegeleider inschakelt.

- De stagiaire doet mee aan alle taken binnen het dagverblijf, zowel verzorgende als huishoudelijke taken.
- De stagiaire heeft een geheimhouding van vertrouwelijke gegevens (ook als de stageperiode geëindigd is).
- De verslagen die de stagiaire maakt zijn voor wat betreft personeel, kinderen en ouders anoniem. Er moet altijd eerst toestemming gevraagd worden aan de werkbegeleider.
- De stagiaire is op de hoogte welke positie ze binnen kinderopvang O-die Kids inneemt.
- Praktische problemen, zoals bijvoorbeeld vervoer dienen voor aanvang van de stage opgelost te zijn.
- De stagiaire meldt zich tijdig ziek/beter bij een vaste medewerker en bij de praktijkopleider.
- Afspraken nakomen m.b.t. opdrachten, gesprekken op tijd zijn etc.
- Geen gebruik van de mobiele telefoon op de groep.
- De stagiaire moet zich er bewust van zijn dat hij/zij een voorbeeldfunctie heeft.
- De stagiaire houdt zich aan de beroepscode.
- De stagiaire heeft bij ontruimingen een ondersteunende taak, die gelijkwaardig is aan die van de pedagogisch medewerkers, ze is op de hoogte is van het ontruimingsplan.

De stagiaire kan bijvoorbeeld worden ingezet voor het begeleiden van knutsel- of spelactiviteiten; in eerste instantie onder begeleiding van een vaste pedagogisch medewerker en later, als zij voldoende ervaring heeft opgedaan, zelfstandig.

De stagiaire mag kinderen te voet ophalen of wegbrengen als wij ze daartoe in staat achten en ouders daarmee akkoord gaan. Op het moment dat de begeleidende pedagogisch medewerker, de stage begeleiding vanuit zowel O-die Kids als de opleiding ervan overtuigd zijn dat de vaardigheden die hierbij noodzakelijk zijn voldoende beheerst worden, mag een stagiaire (niveau 3 of 4) deze taken zelfstandig uitvoeren. Uiteraard blijft er altijd een pedagogisch medewerker in de buurt.

#### **4.7 Soorten opvang en facturering**

We bieden verschillende soorten opvang aan. Normale en flexibele NSO. Bij normale naschoolse opvang heeft een kind vaste dagen opvang, voor het gehele jaar, in de schoolvakanties mag uw kind dan de hele dag komen. Het kind is verzekerd van een plaatsje. Bij flexibele opvang geven ouders de opvangwensen per maand door. Er wordt gekeken of er plaats op de groep is en de ouder krijgt daarna een bevestiging of afwijzing. Flexibele opvang wordt alleen per dagdeel aangeboden en niet per uur. De kosten van flexibele opvang zijn een stukje hoger dan de gewone opvang. Voor meer informatie verwijst ik u naar de tarieventabel.

De standaard openingstijden zijn van 7:30u tot 18u. Voor de voorschoolse opvang rekenen we 1,5 uur per keer. De naschoolse opvang wordt berekend vanaf de eindtijd op school tot 18 uur.

Elke maand krijgt u in uw mailbox een factuur. We factureren achteraf. Rond de 25<sup>ste</sup> van de maand zal de factuur geïncasseerd worden. Hiervoor vragen wij om een automatische incasso. Mocht u hier geen gebruik van willen maken, dan verzoeken we u, de factuur voor de 25<sup>ste</sup> van de desbetreffende maand over te maken.

### **5. Op de groep**

#### **5.1. Basisgroep**

Een basisgroep bestaat bij O-die kids uit maximaal 20 kinderen voor de leeftijdsgroep 4 - 7 jaar en maximaal 30 kinderen voor de leeftijdsgroep 8 – 12 jaar. Op dit moment hebben we 2 groepen.

De samenstelling van de groep is elke dag anders. Doordat de opvang niet zo groot is, kennen alle kinderen en de pedagogisch medewerkers elkaar. Wij gaan bij iedere school in Rijen de kinderen ophalen, soms ook de omringende dorpen, dit alleen in overleg met ouders en als het mogelijk is.

Op woensdag en vrijdag kan het voorkomen dat er minder NSO kinderen zijn. Zij worden dan, indien mogelijk op de dagopvang geplaatst.

In de vakantie is het vaak rustiger. We voegen dan vaak de 2 NSO groepen samen, zodat er meer mogelijkheden zijn voor de kinderen om samen te spelen. We houden dan wel rekening met activiteiten die geschikt zijn voor alle leeftijden. Het kan ook voorkomen (als het heel rustig is) dat wij de NSO groep en de dagopvang bij elkaar voegen. Dit heeft als voordeel dat de kinderen met elkaar kunnen spelen en dat we makkelijker activiteiten en uitstapjes kunnen organiseren. Hierbij letten wij goed op dat er een vaste leidster aanwezig is op de groep.

De accommodatie is speciaal ingericht voor kinderen en biedt daardoor andere mogelijkheden dan de thuissituatie. Belangrijke criteria bij de inrichting is huiselijkheid, schoon en overzicht. Overzicht over de ruimte is zowel voor de pedagogisch medewerker als voor de jongere kinderen belangrijk. De pedagogisch medewerker moet een zo goed mogelijk overzicht op alle kinderen kunnen houden. De groep heeft de beschikking over een groepsruimte, een centrale hal, een keuken, kinder-sanitair en gewoon sanitair en een buitenspeelplaats. De ruimten zijn zodanig ingericht dat een stimulerende werking uitgaat op de ontwikkeling van het kind. Veel speelgoed kunnen de kinderen zelf pakken en sommige dingen worden de kinderen aangeboden. De kinderen leren in een groep om te gaan met groepsregels. Om alle ruimtes netjes te houden zorgen we dat alles tussendoor opgeruimd en schoongemaakt wordt.

Wij hebben regelmatig overleg met de kinderen over waar ze graag mee spelen en passen daarop onze aankopen aan. Het speelgoed is aangepast op de leeftijd van de kinderen in de groep. De kinderen mogen vaak zelf weten wat ze gaan doen, vrij spelen of aan tafel knutselen ed. In overleg met de ouders worden soms kinderen wel meer betrokken bij bepaalde activiteiten. Bijvoorbeeld sommige drukke kinderen kunnen het soms nodig hebben om even “verplicht” rustig aan tafel te komen zitten om iets mee te doen. Anderen “moeten” af en toe naar buiten. De pedagogisch medewerkers helpen de kinderen bij het spel en zullen de kinderen waar nodig van materialen voorzien, maar we stimuleren ook de kinderen elkaar te helpen en spulletjes zelf te verzamelen. De kinderen mogen hun eigen ideeën verwerken in de werkjes. Ook worden er regelmatig samen met de pedagogisch medewerkers spelletjes gedaan zoals bingo, tikkertje en overloperkje. In de groep leren de kinderen samen te spelen, samen delen en wachten op elkaar als de ene iets heeft wat de ander wilt hebben. Wij laten in principe de kinderen dit soort dingen zelf oplossen, maar komen tussenbeide als het uit de hand dreigt te lopen.

### **De VSO groep**

Schoolgaande kinderen kunnen in overleg vanaf 6:45u terecht en vanaf de standaard openingstijden vanaf half 8 terecht op de VSO. Hier krijgen zij boterhammen en melk of thee en mogen, als er nog tijd is, spelen. De kinderen worden daarna naar school gebracht. Dit gebeurt met de bus, de auto of te voet. Bij het wegbrengen van de kinderen wordt er gehouden aan het protocol vervoer. De jongste kinderen worden zover mogelijk in de klas gebracht, groep 1 brengen we tot in de school en vanaf groep 2 brengen we de kinderen op het schoolplein. In overleg met ouders kunnen we de kinderen ook alleen afzetten op het schoolplein. De afspraken die we hiervoor gemaakt hebben is, dat er toezicht vanuit school is en we pas kinderen na 8:15u afzetten.

### **5.2. Mentorgroep**

Om het kind echt centraal te stellen, werken wij met mentorgroepjes. Elk kind heeft een vaste mentor, een pedagogisch medewerker van zijn of haar groep. De mentor is het vaste aanspreekpunt voor het kind en ouders en indien nodig (en in overleg) met school of andere instellingen, zoals bijvoorbeeld de logopedist. Bij het starten bij de naschoolse opvang zal u te horen krijgen wie de mentor van uw kind is. Ook op de kasten in de groep en in de map is een duidelijke lijst aanwezig wie de mentor is.

Bij het maken van de mentorgroepjes is zoveel mogelijk gekeken dat uw kind de meeste dagen bij dezelfde mentor zit, dat ze bij vriendjes zitten en broertjes en zusjes zitten bij elkaar. Dit maakt het voor ouders ook makkelijker om de mentor aan te spreken.

Het zou kunnen zijn dat uw kind een mentor heeft die hij misschien wel 3 dagen ziet, maar u als ouder minder vaak. U mag altijd bij vragen contact opnemen met de mentor. Dit mag ook telefonisch of per mail. De mail kunt u dan gewoon naar het emailadres [administratie@odiekids.nl](mailto:administratie@odiekids.nl) sturen. Als u in het onderwerp t.a.v. de naam van de mentor zet, dan zorgen wij dat het bij de goede persoon terecht komt. U mag natuurlijk ook altijd uw vragen aan een andere pedagogisch leidster vragen op de groep. Bij serieuze zaken, heeft de voorkeur wel de mentor van uw kind.

De mentor van uw kind kan ook met vragen of bijzonderheden bij u komen. Samen zullen we bekijken of er stappen ondernomen moeten worden.

We hebben de mentorgroepjes een kleur gegeven, zodat het voor de jongere kinderen ook duidelijk is, in welk mentorgroepje hij/zij zit. Bij vakantie van een van de pedagogisch medewerker neemt de vervanger de betreffende persoon in het schema over. In de mentorgroepjes doen we regelmatig een activiteit, zodat de kinderen zich ook bewust zijn wie hun mentor is.

### 5.3. Dagindeling

Indeling van de middag bij de NSO

14.45-16.00 Kinderen worden opgehaald van school en gaan drinken en eten aan tafel in hun eigen groep, ze kunnen iets over hun dag op school vertellen.  
De kinderen van de eerste scholen drinken samen in een groep (kwikstaarten groep). Als er meer kinderen komen, splitsen we de groep en dan gaan we naar de eigen groep (zie daglijsten op de groep).  
Na het drinken mogen kinderen gaan kijken waar en met wie ze gaan spelen.  
Kinderen mogen buitenspelen, buiten of binnen een activiteit doen, ze mogen knutselen of vrij spelen. Kinderen mogen ook naar de andere NSO groep om te spelen (open deuren beleid). Dit gebeurt wel in overleg met de pedagogisch werker.  
Om ongeveer 17:00u komen de eerste ouders al weer. We ruimen tussendoor ook regelmatig even op en als de kinderen klaar zijn met hun speelgoed/spel ruimen ze eerst even de spulletjes op waarmee gespeeld is en pakken dan weer iets nieuws.  
Op woensdag is het rustig op de dagopvang en NSO zitten we samen met de Uiltjes.

#### Het dagritme in de schoolvakanties:

7:30 – 9:00 uur	Binnenkomst, kinderen mogen zelf kiezen wat ze willen gaan doen. Zoals vrij spelen, werkje aan tafel doen, buiten spelen en spelletjes spelen.
10:00 uur	Fruit eten en drinken
10:30 uur	Tijd voor een activiteit.
12:00 uur	Boterhammen eten met melk
13:00 uur	Tijd voor activiteit
15:00 uur	Koekje eten en drinken
17:00 – 18:00	Naar huis

In de vakanties vinden we het leuk om 1x per dag een grotere activiteit buiten te doen. Dit kan 's ochtends of 's middags zijn.

#### **5.4. Spelactiviteiten buiten de stamgroep.**

Om voor de jongere nso-ers rust te garanderen kunnen we de oudere kinderen meenemen naar de gang of naar buiten nemen om activiteiten te doen die aansluiten bij hun leeftijd en niveau. We denken dan aan knutselen, bouwen, of een spel. Natuurlijk mogen ze ook vrij spelen. Ze zijn in principe vrij in het kiezen van hun activiteiten en materiaal en hoeven niet mee te doen aan groepsactiviteiten. Maar als we merken dat een kind zich veel afzondert wordt wel geprobeerd het kind te betrekken bij de activiteit of het spel.

Knutselen en andere activiteiten aan tafel zoals puzzelen, lego of bouwpakketten worden vaker gedaan in de hal met kleinere groepjes. Zo kunnen we nog beter ingaan op het niveau en behoeftes van de kinderen en het spel daarop aanpassen. We letten op dat “drukke” activiteiten worden afgewisseld met rustige. Dus het ene groepje gaat binnen spelen en de anderen gaan naar buiten. Het einde van de dag proberen we rustig af te sluiten door voor te lezen, te puzzelen of een andere activiteit.

#### **5.5. Maaltijden**

De maaltijden zijn een gezamenlijke activiteit. Als we met de kinderen gaan eten laten we de kinderen zoveel mogelijk zelf doen, hun boterham smeren, de tafel afruimen en natuurlijk mogen ze tot een bepaalde hoogte zelf weten wat ze op hun boterham doen (eerste boterham gezond, tweede pas zoet). Ook proberen we af en toe wat anders te eten. Dat kan variëren van een knakworst, soep, tot friet of pannenkoeken.

Wanneer een kind een speciaal dieet heeft, wordt dit gevolgd.

Na schooltijd eten we een lekker koekje en drinken we daarbij ranja. Als we een klein koekje na school hebben gegeten, kunnen we voor half 5 nog wel iets gezonds geven, zoals komkommer, paprika of worteltjes.

#### **5.6. Feesten en rituelen**

Een aantal gebeurtenissen zoals verjaardagen, afscheid, feestdagen (Sinterklaas, Kerst en Pasen) verloopt volgens een vast ritueel. Aan vaste gewoontes kunnen kinderen zowel zekerheid als plezier ontlenen. Bij een feestje mogen de kinderen trakteren. Het liefst zien we een gezonde traktatie. De traktatie zullen we met z'n allen opeten nadat we een feestje gevierd hebben. (voor ideeën van gezonde traktaties kan u altijd terecht bij de pedagogisch medewerkers☺)

#### **5.7. Materialen:**

Op deze leeftijd spelen de meeste meisjes meer met vriendinnen dan met vriendjes en de jongens omgekeerd. De jongere NSO-ers spelen de kinderen soms nog apart van elkaar, ze spelen veelal wel met hetzelfde speelgoed. En houden ze bijna allemaal van buitenspelen. Buitenspelen is niet alleen goed om te ontladen na een schooldag, maar bevordert ook de motoriek van een kind en zijn zelfstandigheid. De kinderen kunnen ook nog steeds hun fantasie kwijt in knutselen, het bedenken van een avontuur voor poppetjes of het ontwerpen van een bouwwerk van blokken. We hebben voor de jongste kinderen een keukentje en een poppenhuis. We hebben knutselmateriaal en spelletjes. Gezelschapspellen voldoen aan de behoefte om zich te meten met de anderen en om eens een vriendje of vriendinnetje te overtroeven. Verliezen blijft moeilijk maar gaat de kinderen op deze leeftijd wel steeds beter af. Speelgoed op de groep aanwezig: boeken en tijdschriften zoals de Donald Duck, Kapla, Knex, Lego, sjoelbak, knutselpullen, tafelvoetbal, spelletjes computer een X-Box en een Wii. Er zijn duidelijke afspraken over de computers en bij mooi weer staan ze niet aan.

#### **5.8. Pesten**

Ieder kind is wel eens het slachtoffer van een pesterijtje. Mocht een kind structureel het slachtoffer zijn van pesten dan heeft dit schadelijke gevolgen voor de ontwikkeling van het kind. Door de

voortdurende aandacht voor de relatie tussen kinderen onderling en tussen kinderen en leidsters is er een veilig klimaat. Hierdoor is pesten bespreekbaar en komt daardoor weinig voor. In die gevallen dat er vastgesteld wordt dat er gepest wordt, worden er maatregelen getroffen (in samenwerking met de ouders) om een einde te maken aan het pesten. Mocht u het vermoeden hebben dat uw kind pest of gepest wordt, bespreek dit dan met ons.

## **6. Ouderbeleid**

### **6.1. Samenwerking met de ouders**

Bij de NSO wordt een deel van de opvoeding van de kinderen overgenomen van de ouders. Dit maakt het nodig om gegevens over de ontwikkeling van het kind uit te wisselen, waardoor wederzijdse inzichten over deze ontwikkeling worden vergroot. Bij het begin van de opvang zullen we informatie uitwisselen bij het kennismakingsgesprek. Om kinderen een zo goed mogelijke opvang te bieden is een goede samenwerking met ouders van groot belang. Daartoe dient aan een tweetal randvoorwaarden te worden voldaan:

1. Wederzijds vertrouwen; begrip voor elkaars verantwoordelijkheid, mogelijkheden en beperkingen.
2. Wederzijds respect; respect van de pedagogisch medewerker voor de ouders die de eindverantwoordelijkheid voor hun kind hebben en respect van ouders voor de professionele verantwoordelijkheid van de leiding voor hun kind.

Daarnaast krijgt de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers gestalte door:

1. De wenperiode. Om de eerste periode bij O-die Kids voor het kind zo goed mogelijk te laten verlopen, worden er duidelijk afspraken gemaakt met de ouders. Deze afspraken hebben onder meer betrekking op de opvoeding, de verzorging en de gewoonten van het kind. In de wenperiode wordt aandacht besteed aan de wederzijdse verwachtingen en wordt gevraagd naar specifieke wensen van de ouders.
2. Uitwisselen opvoedingsideeën. Het uitwisselen van opvoedingsideeën maakt het mogelijk om een lijn te volgen in de benadering van het kind. Soms kan een bepaalde benadering thuis succesvol zijn en kan de opvang die overnemen. Andersom kan dat ook gelden. Verschillen in opvoeding en benadering van thuis en in de opvang zijn eveneens bespreekbaar. Bijvoorbeeld, een kind hoeft in principe niet mee te doen aan bepaalde groepsactiviteiten behalve als ouders anders aan geven.
3. Opvoedingsvragen van ouders. De opvang kan ouders ondersteuning bieden bij de opvoeding. Dit gebeurt in individuele contacten tussen ouders en pedagogisch medewerker. De pedagogisch medewerker ziet de kinderen ook en heeft zicht op hun ontwikkeling. Als er problemen zijn met een kind wordt in overleg met de ouders bekeken wat het beste is voor het kind.
4. Tevens is er een oudercommissie ingesteld die betrokken worden bij allerlei zaken zoals onder andere beleid. Deze oudercommissie heeft ook een eigen emailadres waarop de ouders punten kunnen aangeven waarvan ze graag zouden zien dat er meer aandacht aan besteed worden, dit kan natuurlijk ook mondeling. Het email adres is: [oudercom.odiekids@gmail.com](mailto:oudercom.odiekids@gmail.com)

### **6.2. Betrokkenheid**

De ouders worden zoveel mogelijk betrokken bij zaken die O-die Kids betreffen.

De contacten vinden plaats tussen:

1. De pedagogisch medewerker en de individuele ouders. De afstemming heeft betrekking op het eigen kind. Uitgangspunt hierbij is dat zoveel mogelijk rekening wordt gehouden met de wensen van ouders. Als de pedagogisch medewerker vindt dat de wens van de ouder niet overeenkomt met het belang van het kind en/of O-die Kids wordt dit uitgelegd en wordt geprobeerd hiervoor begrip te kweken bij de ouder.
2. Individuele ouders en O-die Kids. O-die Kids draagt er zorg voor dat de ouders informatie krijgen over belangrijke zaken m.b.t. het functioneren bij O-die Kids. Ouders kunnen advies geven over zaken

die direct van invloed zijn op de kinderen of op de ouders zelf. Informatie wordt voorzien door nieuwsbrieven of door mededelingen op het “informatie” raam.

### **6.3. Ouderbijeenkomsten**

Wij organiseren jaarlijks verschillende activiteiten voor de ouders, zoals: sinterklaasmiddag, ouderavonden gericht op de kinderen, ouderavonden vanuit de oudercommissie. Hierover worden ouders tijdig op de hoogte gebracht d.m.v. de nieuwsbrief, per e-mail of het informatieraam.

## **7. Verantwoorde opvang**

### **7.1. Innovatie en kwaliteit kinderopvang**

Met de komst van bovenstaande wet per 1 januari 2018 hebben wij een aantal zaken aangepast.

- Mentorschap op de NSO (zie punt 5.2)
- 3 uren-regeling: Hier bedoelen we het tijdvak mee waarop er met minder pedagogisch medewerkers op de groep gestaan mag worden. Bij ons is dit 's ochtends van 7.30 tot 8.30 uur, van 13:00 tot 14:00 uur en aan het eind van de middag van 17.00 tot 18.00 uur.

### **7.2. Privacy**

Individuele ouders hebben recht op privacybescherming door zorgvuldige behandeling van alle (in vertrouwen) gegeven informatie. Aan ouders kan gevraagd worden of wij contact op mogen nemen met derden zoals school, logopedie of de jeugdverpleegkundige.

Er wordt door de pedagogisch medewerker geen vertrouwelijke informatie over kinderen en/of ouders aan andere derden gegeven of pas nadat toestemming van de betreffende ouders is gevraagd. Met als uitzondering als het gaat over een vermoeden van kindermishandeling of grensoverschrijdend gedrag.

### **7.3. Samenwerkende instanties**

Voor zover dit in het belang is van de kinderen kan er vanuit de opvang contact gezocht worden met externe instanties. Zo vindt wanneer nodig overleg plaats met de GGD, basisschool, opleidingsscholen voor stagiaires en wijkwelzijnsorganisaties.

#### **Plaatselijke basisscholen**

Omdat wij bij de basisscholen kinderen ophalen en brengen, staan wij in contact met alle basisscholen in Rijen. Mochten er bijzonderheden zijn, kunnen wij samen met de ouders in gesprek met de leerkracht gaan.

#### **GGD**

Als NSO staan wij natuurlijk altijd in contact met de gemeente. De GGD, als onderdeel van de gemeentelijke belangen, speelt hierin ook een belangrijke rol. Zo kunnen wij altijd onze algemene vragen stellen betreffende een ziektebeeld bij kinderen of verspreidingsrisico's van bepaalde kinderziekten. Daarnaast biedt de GGD ons ook de mogelijkheid om alle regels en richtlijnen te bespreken, die voor de kinderopvang van toepassing zijn. Mede dankzij deze samenwerking hopen wij ieder jaar, tijdens de regionale inspectie, deze controle zo goed mogelijk af te ronden.

#### **Veilig Thuis**

Binnen O-die Kids zijn wij verplicht om te werken met een meldcode kindermishandeling. In deze meldcode staat een lijst van signalen waar onze pedagogisch medewerkers alert op moeten zijn. Veilig Thuis is er voor iedereen, jong en oud, die te maken heeft met huiselijk geweld of kindermishandeling. Veilig Thuis geeft advies en biedt ondersteuning, ook aan professionals werkzaam in de kinderopvang. Bij Veilig thuis zijn wij, net als iedereen, vrij om meldingen te plaatsen en advies in te winnen.

#### **Jeugdhulpverlening**

Meerdere keren per jaar hebben wij een overleg met de jeugdhulpverleners. We kunnen bij hen terecht voor vragen of bij lastige situaties. Soms hebben we specifieke vragen over een kindje.



Mochten wij uw kind graag willen bespreken in dit overleg, zullen wij dat altijd van tevoren aan u vragen.

### **Andere instanties zoals fysiotherapie, logopedie, audiologisch center ect.**

Binnen O-die Kids besteden wij veel aandacht aan de taalontwikkeling van onze kinderen. Helaas kan het voorkomen dat de spraakontwikkeling, de motorische ontwikkeling of bij twijfel over het gehoor van een kind zich niet voldoende ontwikkelt. Mochten er bijzonderheden geconstateerd worden zullen wij u, als ouders, uiteraard eerst op de hoogte brengen. We zullen u vragen om even naar de huisarts te gaan. Vanuit daar zullen er stappen ondernomen kunnen worden om uw kind verder te helpen. U kunt dan zelf de keus maken voor een eventuele verdere behandeling.

Graag worden wij hiervan wel op de hoogte gehouden, zodat wij bij O-die Kids ook hier extra aandacht aan kunnen besteden.

## **8. Veiligheids- en gezondheidsbeleid.**

### **8.1. Risico-inventarisatie**

Om de veiligheid van uw kind te kunnen waarborgen voldoen alle ruimtes aan de GGD gestelde eisen. Jaarlijks wordt er een risico-inventarisatie gemaakt. Tevens beschikken wij over een ontruimingsplan; dit plan kunt u indien gewenst bij ons op kantoor inzien.

Gedurende het jaar inventariseren wij teambreed allerlei risico's. Daarnaast houden we een ongevallenregistratie bij, die later in een rapportage verder wordt uitgewerkt. Indien nodig stellen wij een actieplan op, om bepaalde risico's te beperken en indien mogelijk te voorkomen.

### **8.2. Kinder-EHBO**

Ons voltallige team neemt jaarlijks deel aan een cursus Kinder-EHBO. Dit zorgt ervoor dat er, tijdens het verblijf van uw kind binnen O-Die Kids, altijd iemand aanwezig zal zijn met een geldig EHBO-diploma.

### **8.3. Bedrijfshulpverlening**

Ons voltallige team neemt jaarlijks deel aan de BHV cursus. We krijgen op deze dag de theorie en praktijk bij brandbestrijding en eerste hulp bij ongevallen. Daardoor zal er altijd iemand aanwezig zijn met een geldig BHV-diploma.

### **8.4 Verzekeringen & aansprakelijkheid**

Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor een geldige WA-verzekering. O-die Kids heeft een ongevallenverzekering voor kinderen en medewerkers. Mochten er meegebrachte (persoonlijke) spullen van kinderen (kleding, speelgoed, verzorgingspullen enz.) onverhoopt kwijt raken of kapot gaan is O-die Kids hiervoor niet aansprakelijk.



## Protocol BSO

### **De BSO- kinderen zijn verdeeld in een basisgroep.**

*In een basisgroep binnen de leeftijdscategorie 4-7 jaar, mag één pedagogisch medewerker maximaal 10 kinderen opvangen en twee pedagogische medewerkers 20 kinderen.*

*Is de basisgroep voor 4-12 jarigen, dan mag één pedagogisch medewerkster 11 kinderen opvangen en twee pedagogisch medewerkers 22 kinderen. Dat betekent wel dat er maximaal 9 van de 11 kinderen jonger dan 7 jaar mogen zijn.*

- Op de daglijst van de BSO staan de basisgroepen vermeld. De *grijs* gemarkeerde kinderen staan op de “kleine” BSO.  
**Let op!** Het is niet de bedoeling dat de kinderen constant van het ene lokaal naar het andere lokaal gaan.
- Buiten spelen mag/kan altijd samen. De leidsters houden toezicht op het buiten spelen.
- Om 17:00 is de “kleine” BSO, samen met de kinderen, opgeruimd. De kinderen en leidsters komen dan naar de “grote” BSO ruimte toe. (De kinderen worden namelijk al vanaf 16:30 opgehaald).
- De “grote” en “kleine” BSO ruimtes zijn op maandag, dinsdag en donderdag vanaf 14:00 uur beschikbaar voor de NSO. (Er liggen dan geen kinderen meer te slapen in deze ruimtes).
- Op woensdag en vrijdag is de BSO groep zo klein, dat er maar groep is.

### **Werkwijze op maandag, dinsdag en donderdag**

Voorafgaand aan de (mid)dag nemen de leidsters met elkaar het programma door. Zij stemmen met elkaar af wie er op welke basisgroep staat. (Voor de BSO- kinderen moet het duidelijk zijn wie hun “vaste” leidsters zijn op die dag).

De BSO-kinderen van Tilburg, St. Jozef en de Kring komen na school in de “grote” BSO. Als de kinderen aan tafel zitten, krijgen zij uitleg wat het programma van die dag is. Daarnaast wordt uitgelegd naar welk lokaal zij gaan als alle kinderen uit school zijn en welke leidsters er bij hen op die groep staan.

De “vaste” leidster blijft op de grote BSO, totdat de vijf Eiken en BvM van school komen.

Als de kinderen van de Vijf Eiken en BvM uit school komen, dan hebben we een extra vaste leidster/stagiaire die met deze beide scholen apart gaat zitten in de “kleine” BSO om daar rustig wat samen te drinken.

Daar wordt aan deze kinderen het programma van die dag uitgelegd. Daarnaast wordt uitgelegd naar welk lokaal zij gaan als alle kinderen uit school zijn en welke leidster er bij hen op die groep staat. Daarna mogen deze kinderen naar de “grote” BSO.

Als laatste komen de kinderen van de Brakken uit school terug. Ook zij gaan eerst naar de “kleine” BSO om wat te drinken.

Daar wordt aan deze kinderen het programma van die dag uitgelegd. Daarnaast wordt uitgelegd naar welk lokaal zij gaan en welke leidster er bij hen op die groep staat.

De kinderen van de Brakken die ingedeeld staan op de “kleine” BSO blijven na het drinken al in dit lokaal. De andere kinderen die bij deze basisgroep horen, gaan dan van de “grote” BSO naar de “kleine” BSO.

- De vaste leidsters van de BSO rouleren iedere week wie er op de “kleine” BSO staat.
- Als er vier leidsters zijn op die dag, dan staan we twee aan twee. Je kunt dit rouleren. Zolang het maar duidelijk is voor de kinderen wie die dag hun leidsters zijn.
- Als wij een leidster van de kinderopvang nodig hebben om te rijden, dan gaat de BSO-leidster (die nog geen kinderen op de groep heeft) meehelpen op de desbetreffende groep van de dagopvang.

## Maandag

*NSO: Carola, Joyce, Britt/Colinda, Jikke*

Tilburg	grote BSO ruimte drinken en spelen	Joyce
St. Jozef	grote BSO ruimte drinken en spelen	Carola / Joyce
Kring	grote BSO ruimte drinken en spelen	Britt/Colinda
Vijf Eiken	kleine BSO ruimte drinken	Joyce
BvM	kleine BSO ruimte drinken	Jikke
Brakken	kleine BSO ruimte drinken	Carola/Joyce

## Dinsdag

*NSO: Carola, Sanne, Colinda, Jikke*

St. Jozef	grote BSO ruimte drinken en spelen	Carola
Kring	grote BSO ruimte drinken en spelen	Colinda
Vijf Eiken	kleine BSO ruimte drinken	Sanne
BvM	kleine BSO ruimte drinken	Jikke
Brakken	kleine BSO ruimte drinken	Carola

## Donderdag

*NSO: Carola, Marieke, Iris, Colinda, (Maud)*

Tilburg	grote BSO ruimte drinken en spelen	Carola
St. Jozef	grote BSO ruimte drinken en spelen	Iris / Carola
Kring	grote BSO ruimte drinken en spelen	Colinda
Vijf Eiken	kleine BSO ruimte drinken	Iris
BvM	kleine BSO ruimte drinken	Marieke/Maud
Brakken	kleine BSO ruimte drinken	Carola/Iris